

تحتاج كل مكتبة ومركز معلومات إلى إدخال بيانات عن الوثيقة لا تخص سوى المكتبة أو المركز. ومن هذه البيانات ما يلي :

- شروط الوصول إلى التسجيل الخاصة بالوثيقة و/أو الوثيقة ذاتها .
 - مكان وجود (موقع) الوثيقة .
 - عدد نسخ الوثيقة .
 - التصوير المصغر إذا كانت المكتبة/المركز تتولى تحويل الوثيقة إلى مصغر .
 - بيانات التزويد المختلفة .
 - المخرج المطبوع الذي ستضمن الوثيقة فيه إذا كانت المكتبة/المركز تقوم بهذا النشاط .
 - الموثق الذي قام بمعالجة الوثيقة .
- ولهذا خصصت التركيبة الأردنية حقولا لهذه الأغراض أسمتها الحقول المحلية. وقد تكون هذه الحقول غير وافية بغرض مكتبة ما. ولتلك المكتبة أن تضيف أي عدد من الحقول اللازمة شريطة أن تتبع نفس المنهجية التي أتبعته في بناء التركيبة، كما أن عليها أن توفر التعريف والتمثيل والإستعمال والحقول الفرعية لكل حقل تضيفه لكي يستطيع الموثقون الإلتزام بالتوحيد في إعداد البيانات وإدخالها .
- وإذا كانت مكتبك طرفا في نظام تعاوني فلا حاجة إلى تضمين هذه الحقول المحلية في وصف التسجيلات الخاضعة للتبادل لأنها لا تهتم غير مكتبك. ولهذا لا يجوز لك أن تضيف أي حقول محلية في غير هذا الجزء من التركيبة .
- فيما يلي بيان بالحقول المغطاة هنا :