

- ١ - التزام كافة المدارس الابتدائية الرسمية والخاصة بتخصيص مكان مناسب للمكتبة ، ولا يتم التوسع في الفصول على حسابها ، أو إنشاء مكتبة متنقلة على عجلات ليستخدمها كل مدرس خلال الحصص الاحتياطية أو حصص المكتبة ، وبذلك تتحول الحصص من عبء ثقيل إلى متعة ثقافية تعليمية .
- ٢ - تزويد المدارس التي تنشأ بأثاث مكتبي كامل لتأثيث المكتبة ، والعمل على مداركة احتياجات المكتبات القائمة بالأثاث المناسب ، وعدم استخدامه في غير الخدمة المكتبية .
- ٣ - وضع خطة لبناء المجموعات وتنميتها بالمكتبات المدرسية تتضمن سياسة التزويد وأولويات الاختيار ومعايره الكمية والنوعية ، وتطوير قوائم الكتب الصالحة للمكتبات المدرسية بحيث تصبح قوائم معيارية لمكتبات المدارس الابتدائية ، ووضع خطة للتنسيق والتكامل بين الإدارة العامة للمكتبات والإدارة العامة للوسائل التعليمية على المستويين المركزي والمحلي لتزويد المكتبات المدرسية بالمواد السمعية والبصرية وصيانتها وإنتاجها .
- ٤ - رفع كفاءة أمناء المكتبات الحاليين عن طريق تأهيلهم تربويا ومكتبيا في شعب خاصة بكليات التربية والآداب ، وتعيين أمناء المكتبات المتخصصين ، أو عن طريق الإعلان والمسابقة واجتياز البرامج التدريبية التحويلية لغير المتخصصين ، وكذا تزويد المعلمين بالتربية المكتبية نظريا وعمليا .
- ٥ - تطوير طرق التدريس التي تعتمد على التلقين والكتاب المدرسي والحفظ ، بحيث تصبح طرقا أكثر فعالية تعتمد على إيجابية المتعلم في الحصول على المعلومات من المصادر المختلفة .
- ٦ - تطوير الكتاب المدرسي بحيث يشتمل كل فصل ، أو وحدة دراسية على قائمة ببيوجرافية بالكتب والمصادر التي تخدم هذه الوحدة ؛ وذلك تيسيرا للتعلم الذاتي ، وتشجيعا على الاطلاع الخارجى ، على أن يتم مراجعة هذه القوائم بصفة دورية لإضافة المصادر الحديثة واستبعاد القديمة عند إعادة الطبع .