

الرقم الذي يضعه المركز للوثيقة. يثبت هذا الرقم عادة على الوثيقة عندما يتسلمها قسم التزويد .	التعريف
عدد قد يكون متسلسلا بدون إنقطاع، أو قد يبدأ التسلسل من جديد في بداية كل عام حيث يشكل الرقمان الأولان من العام جزءا من الرقم المتسلسل تفصل بينهما عادة شرطة قصيرة .	التمثيل
الزامي للمركز الذي يستخدم الترقيم المتسلسل للوثائق. وفي غير ذلك لا تدعو الحاجة إليه .	الإستعمال
متكرر إذا كان المركز يخصص رقما متسلسلا مستقلا لكل نسخة من الوثيقة إذا كان يقتني أكثر من نسخة أو لكل مجلد من مجلدات الوثيقة متعددة المجلدات .	
غير متفرع (بسيط) -	
٢٥٦٨٧	أمثلة
761238	
19730-83	
إذا أكتفى المركز بمحدد التسجيلة (الحقل 001) حيث يثبت على الوثيقة، يستغنى عن هذا الحقل .	ملاحظات